

Số: 06 /TTBC-HCQT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 8 tháng 4 năm 2020

**THÔNG BÁO**  
**Về tuyển nhân viên lái xe làm việc tại**  
**Trung tâm Báo chí Thành phố Hồ Chí Minh**

Căn cứ Quyết định số 1049/QĐ-UBND ngày 18 tháng 03 năm 2019 về thành lập Trung tâm Báo chí Thành phố Hồ Chí Minh trực thuộc Sở Thông tin và Truyền thông;

Căn cứ vào nhu cầu lao động thực tế;

Trung tâm Báo chí Thành phố Hồ Chí Minh thông báo tuyển dụng lao động như sau:

**1. Chức danh.**

- Nhân viên lái xe.

**2. Yêu cầu công việc.**

- Là công dân mang quốc tịch Việt Nam, có địa chỉ thường trú tại Việt Nam.
- Trình độ: Có bằng lái xe hạng B2 trở lên và tốt nghiệp Trung học phổ thông trở lên.
- Kinh nghiệm từ 3 năm trở lên, thông thạo đường Thành phố Hồ Chí Minh và các tỉnh lân cận, Ưu tiên lái xe chuyên ngành từ lực lượng vũ trang, Không hút thuốc, không uống rượu và không có tiền sử sử dụng chất kích thích.
- Có nguyện vọng làm việc theo chế độ hợp đồng tại Trung tâm Báo chí Thành phố Hồ Chí Minh.
- Lý lịch rõ ràng, không có tiền án tiền sự.
- Ưu tiên người sống tại Thành phố Hồ Chí Minh hoặc ngoại tỉnh muốn định cư lâu dài tại Thành phố Hồ Chí Minh

**3. Tiêu chuẩn và vị trí công việc.**

- a) Nghề, công việc, trình độ chuyên môn:
  - Nghề, công việc: lái xe ô tô cơ quan (4 chỗ - 7 chỗ).
  - Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp phổ thông trung học trở lên, có bằng lái xe ô tô hạng B2 trở lên.
- b) Số lượng cần tuyển: 01 chỉ tiêu.
- c) Loại hợp đồng.
  - Hợp đồng lao động thử việc 02 tháng; hết hạn hợp đồng nếu đạt yêu cầu sẽ được xem xét ký tiếp hợp đồng lao động xác định thời hạn 1-2 năm.

#### 4. Chính sách thù lao được hưởng.

- Mức lương theo thỏa thuận.
- Được tham gia các chế độ về BHXH, BHYT theo quy định của nhà nước.

#### 5. Hồ sơ gồm.

- Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu số 1);
- Bản sao bằng lái xe.
- Bản sao bằng tốt nghiệp trung học phổ thông trở lên.
- Bản Sơ yếu lý lịch tự thuật (có dán ảnh) có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng (theo mẫu số 2a).
- Bản sao giấy khai sinh, bản sao Hộ khẩu, Chứng minh nhân dân hoặc thẻ căn cước
- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế cấp huyện khám trở lên, trong thời hạn 30 ngày tính đến ngày nộp hồ sơ;
- 03 ảnh 3x4

#### 6. Thời gian, Địa điểm nộp hồ sơ.

- Thời gian: Từ ngày thông báo (vào các ngày từ thứ 2 đến thứ 6 hàng tuần).
- Địa điểm: Phòng Hành chính – Quản trị, Lầu 6 cao ốc 255 Trần Hưng Đạo, Phường Cô Giang, Quận 1, Thành phố Hồ Chí Minh.
- Điện thoại: (+84) 357.216.216 (gặp anh Đỗ Tấn Sang để nộp hồ sơ).

#### Nơi nhận:

- Ban Giám đốc;
- Phòng HCQT, CNTT;
- Lưu VT (07) *SL*

**KT. GIÁM ĐỐC**  
**PHÓ GIÁM ĐỐC**



**An Thị Liên Phương**