

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 06 tháng 01 năm 2019

## THÔNG BÁO KẾT LUẬN THANH TRA

### Về thanh tra trách nhiệm của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Quận 6 trong việc thực hiện pháp luật thanh tra, tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo; việc xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực xây dựng, đất đai và môi trường.

Thực hiện Kế hoạch thanh tra năm 2018 đã được Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố phê duyệt tại Quyết định số 6747/QĐ-UBND ngày 29 tháng 12 năm 2017, Chánh Thanh tra thành phố đã ban hành Quyết định số 173/QĐ-TTTP-P2 ngày 13 tháng 7 năm 2018 về thanh tra trách nhiệm của Thủ trưởng trong việc thực hiện pháp luật về thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; việc xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực xây dựng, đất đai và môi trường tại Ủy ban nhân dân Quận 6 trong các năm 2016 - 2017. Sau khi công bố Quyết định thanh tra, từ ngày 13 tháng 7 năm 2018 đến ngày 21 tháng 9 năm 2018, Đoàn thanh tra đã tiến hành thanh tra tại Ủy ban nhân dân Quận 6, gồm một số cơ quan chuyên môn và Ủy ban nhân dân phường có liên quan.

Ngày 29 tháng 11 năm 2018, Thanh tra thành phố đã ban hành Kết luận thanh tra số 42/KL-TTTP-P2 và được Ủy ban nhân dân thành phố chấp thuận, thống nhất chỉ đạo xử lý tại Thông báo số 211/TB-VP ngày 16 tháng 4 năm 2019 của Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố.

Căn cứ Điều 39 Luật Thanh tra số 56/2010/QH12 ngày 15 tháng 11 năm 2010, Điều 46 Nghị định số 86/2011/NĐ-CP ngày 22 tháng 9 năm 2011 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thanh tra, Chánh Thanh tra thành phố thông báo Kết luận thanh tra như sau:

#### I. NỘI DUNG THANH TRA VÀ THỜI KỲ THANH TRA:

- Nội dung thanh tra: thanh tra trách nhiệm của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Quận 6 trong việc thực hiện pháp luật thanh tra, tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo; việc xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực xây dựng, đất đai và môi trường.

- Thời kỳ thanh tra: năm 2016 - 2017.

#### II. KẾT LUẬN THANH TRA:

##### 1. Ưu điểm:

Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, Chủ tịch Ủy ban nhân dân Quận 6 đã chấp hành các chỉ đạo của Ủy ban nhân dân thành phố và quy định pháp luật về thanh tra, tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo. Công tác tiếp công



dân được quan tâm thực hiện, bố trí lịch tiếp dân định kỳ theo qui định, noi tiếp dân cơ bản thuận tiện cho công dân, cơ quan, tổ chức đến liên hệ khi có yêu cầu công tác; xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị của công dân kịp thời, không để tồn đọng, kéo dài.

## 2. Khuyết điểm, hạn chế:

### 2.1. Về trách nhiệm của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Quận 6 trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành đối với hoạt động thanh tra, tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo trên địa bàn Quận 6:

- Nội dung tuyên truyền có trọng tâm, trọng điểm, bám sát kế hoạch đã đề ra, đáp ứng tình hình mới trong việc tiếp nhận, xử lý, phản hồi thông tin phản ánh qua đường dây nóng trên địa bàn quận theo chỉ đạo của Thành phố. Tuy nhiên, trong tuyên truyền Luật Tiếp công dân, Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26 tháng 6 năm 2014 của Chính phủ trong hai năm 2016, 2017 có trùng lặp đối tượng được tuyên truyền.

- Ngoài ra, bên cạnh tài liệu tuyên truyền được sao chụp từ công báo thì để công tác tuyên truyền đạt hiệu quả cao, Ủy ban nhân dân quận cần bổ sung đa dạng, phong phú các hình thức khác như: tờ rơi, áp phích có nội dung ngắn gọn, gần gũi phù hợp với mọi đối tượng. Đối tượng tuyên truyền, phổ biến pháp luật trong Kế hoạch của quận còn chưa đề cập đến nhân dân thuộc 14 phường.

### 2.2. Về thanh tra trách nhiệm của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Quận 6 trong việc thực hiện pháp luật tiếp công dân:

Việc chi tiền bồi dưỡng cho công chức thực hiện công tác tiếp công dân thường xuyên tại Ủy ban nhân dân các phường trong năm 2016 và 2017 chưa được giải quyết là chưa thực hiện đúng quy định tại Thông tư liên tịch số 46/TT-BTC-TTCP ngày 26 tháng 3 năm 2012 của liên Bộ Tài chính và Thanh tra Chính phủ và Thông tư số 320/2016/TT-BTC ngày 14 năm 12 năm 2016 của Bộ Tài chính.

### 2.3. Về thanh tra trách nhiệm của Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận 6 trong việc thực hiện các quy định của pháp luật về xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo:

#### 2.3.1. Về giải quyết phản ánh, kiến nghị:

- Đối với hồ sơ do các phòng, ban, chuyên môn thuộc quận thực hiện còn một số sai sót sau:

+ Không có Phiếu đề xuất thụ lý đơn hoặc có Phiếu đề xuất nhưng không có phê duyệt của Lãnh đạo Phòng (Phòng Văn hóa Thông tin, Phòng Tài nguyên và Môi trường).

+ Thời hạn thụ lý đơn một số trường hợp không đảm bảo quy định, có trường hợp kéo dài từ 06 tháng đến 01 năm (Phòng Tài nguyên và Môi trường, Phòng Quản lý đô thị).

- Đối với hồ sơ do Ủy ban nhân dân các phường thực hiện còn một số sai sót sau:

+ Không có Phiếu đề xuất thụ lý đơn hoặc có Phiếu đề xuất nhưng không có phê duyệt của Lãnh đạo Ủy ban nhân dân phường (Phường 7, Phường 8, Phường 13).

+ Không có văn bản tiếp xúc với công dân khi giải quyết hồ sơ (Phường 2)

+ Văn bản trả lời thêm chữ a bên cạnh số được chèn thêm dòng trong số Công văn đi (Phường 1).

+ Không lập báo cáo kết quả xử lý đơn gửi Ủy ban nhân dân quận (Phường 1, Phường 13).

Những việc làm trên của các phòng ban chuyên môn thuộc quận và Ủy ban nhân dân các phường có liên quan đã không thực hiện đúng quy định tại Thông tư số 07/2014/TT-TTCP ngày 31 tháng 10 năm 2014 của Thanh tra Chính phủ quy định về quy trình xử lý đơn khiếu nại, đơn tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh.

### 2.3.2. Về giải quyết khiếu nại, tố cáo:

#### a) Giải quyết khiếu nại:

- Hồ sơ giải quyết khiếu nại không lập và phê duyệt Kế hoạch xác minh nội dung khiếu nại là thực hiện chưa đúng quy định tại Điều 8 Thông tư số 07/2013/TT-TTCP ngày 31 tháng 10 năm 2013 của Thanh tra Chính phủ quy định quy trình giải quyết khiếu nại hành chính, Điều 14 Quyết định số 07/2014/QĐ-UBND ngày 11 tháng 02 năm 2014 của Ủy ban nhân dân thành phố.

- Về thời hạn, có 02/17 vụ việc giải quyết đúng hạn, 15/17 vụ việc trễ hạn nhưng chỉ có 5 vụ việc có thực hiện thu xin lỗi đến công dân theo quy định. Theo giải trình của Thanh tra quận, thư xin lỗi được thực hiện theo Quyết định số 5157/QĐ-UBND ngày 30 tháng 9 năm 2016 của Ủy ban nhân dân thành phố về ban hành quy định thư xin lỗi trong trường hợp giải quyết thủ tục hành chính trễ hạn trên địa bàn thành phố, nên có một số trường hợp (9 đơn khiếu nại, 1 đơn tố cáo) giải quyết trễ hạn trước tháng 10 năm 2016 không có thư xin lỗi.

- Trong số 15 hồ sơ trễ hạn, qua rà soát thì trễ hạn từ lúc được giao xác minh nội dung khiếu nại cho đến khi có Báo cáo kết quả xác minh nội dung khiếu nại, thời gian thấp nhất là 15 ngày còn trễ hạn nhiều nhất là 60 ngày; trễ hạn từ lúc trình Báo cáo kết quả xác minh nội dung khiếu nại đến khi Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận ký Quyết định giải quyết khiếu nại, thời gian thấp nhất là 20 ngày, nhiều nhất là 100 ngày.

#### b) Giải quyết tố cáo:

Có 01 vụ giải quyết tố cáo Thanh tra quận không ban hành Kế hoạch xác minh nội dung tố cáo theo quy định tại Điều 11 Thông tư số 06/2013/TT-TTCP ngày 30 tháng 09 năm 2013; Báo cáo xác minh nội dung tố cáo trễ hạn 35 ngày, Kết luận nội dung tố cáo trễ hạn 30 ngày.

c) Việc thi hành các kết luận, quyết định hành chính có hiệu lực pháp luật:

Có 02 Quyết định giải quyết khiếu nại đã có hiệu lực pháp chua được Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận tổ chức thực hiện theo quy định.

Trách nhiệm này thuộc về Trưởng các phòng, ban chuyên môn có liên quan thuộc Ủy ban nhân dân quận tại thời kỳ xảy ra vụ việc và lãnh đạo Ủy ban nhân dân Quận 6 được phân công phụ trách vụ việc.

#### **2.4. Về trách nhiệm của Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận 6 trong việc thực hiện pháp luật thanh tra:**

##### **2.4.1. Về trình tự, thủ tục tiến hành đoàn thanh tra:**

Còn một số thiếu sót như sau:

- Về xây dựng kế hoạch giám sát Đoàn thanh tra: 10/18 Đoàn thanh tra không thực hiện việc xây dựng kế hoạch giám sát Đoàn thanh tra là thực hiện không đúng quy định tại Khoản 1, Điều 16 Thông tư số 05/2015/TT-TTCP ngày 10 tháng 9 năm 2015 của Thanh tra Chính phủ.

- Về Báo cáo kết quả giám sát Đoàn thanh tra: 10/18 Đoàn thanh tra, người được giao giám sát không thực hiện Báo cáo kết quả giám sát Đoàn thanh tra là thực hiện không đúng quy định tại Điều 17 Thông tư số 05/2015/TT-TTCP TTCP ngày 10 tháng 9 năm 2015 của Thanh tra Chính phủ.

- Về ghi nhật ký Đoàn thanh tra: Toàn bộ 18/18 Đoàn thanh tra ghi sổ nhật ký không liên tục, không đầy đủ về nội dung là thực hiện không đúng quy định tại Khoản 1, Khoản 3, Điều 5 Thông tư số 05/2015/TT-TTCP TTCP ngày 10 tháng 9 năm 2015 của Thanh tra Chính phủ.

- Về Thông báo kết thúc tiến hành thanh tra tại nơi được thanh tra: 02/18 Đoàn thanh tra không lập và gửi thông báo kết thúc Đoàn thanh tra cho đối tượng thanh tra là thực hiện không đúng quy định tại Khoản 3, Điều 31 Thông tư số 05/2015/TT-TTCP TTCP ngày 10 tháng 9 năm 2015 của Thanh tra Chính phủ.

- Về Báo cáo tiến độ thanh tra: Trong suốt quá trình tiến hành hoạt động của Đoàn thanh tra (18/18 Đoàn thanh tra), Trưởng Đoàn thanh tra và thành viên Đoàn thanh tra chỉ báo cáo trực tiếp tiến độ thực hiện thanh tra cho người ra quyết định thanh tra (Chánh Thanh tra quận) nhưng không thể hiện bằng văn bản để ký, lưu hồ sơ là thực hiện không đúng quy định tại Khoản 3, Điều 27 Thông tư số 05/2015/TT-TTCP TTCP ngày 10 tháng 9 năm 2015 của Thanh tra Chính phủ.

- Về Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ của thành viên Đoàn thanh tra: 18/18 Đoàn thanh tra, thành viên Đoàn thanh tra chỉ gửi thư điện tử (email) báo cáo trực tiếp cho Trưởng Đoàn thanh tra mà không in thành văn bản để ký và lưu hồ sơ là thực hiện chưa đúng quy định tại Khoản 1, Điều 32 Thông tư số 05/2015/TT-TTCP TTCP ngày 10 tháng 9 năm 2015 của Thanh tra Chính phủ.

- Về thời hạn thanh tra: 07/18 Đoàn thanh tra trễ hạn từ 03 ngày đến 45 ngày là thực hiện chưa đúng quy định tại Khoản 2, Điều 45 Luật Thanh tra năm 2010

- Về công bố Kết luận thanh tra: 03/18 Đoàn thanh tra, biên bản công bố Kết luận thanh tra không có chữ ký của đối tượng thanh tra là thực hiện chưa đúng quy định tại Khoản 2, Điều 31 Nghị định số 86/2011/NĐ-CP ngày 22 tháng 9 năm 2011 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành Luật Thanh tra.

#### 2.4.2. Về nội dung kết luận, kiến nghị của các Đoàn thanh tra:

- Đối với 02 Đoàn thanh tra (Đoàn thanh tra công tác quản lý Nhà nước và thực hiện pháp luật về quản lý, sử dụng đất đai tại Ủy ban nhân dân Phường 12; Đoàn thanh tra việc bồi thường, hỗ trợ, tái định cư và công tác quản lý mặt bằng khu vực hỏa hoạn năm 1995 tại Phường 1, 2, Quận 6) Thanh tra quận chưa kết luận, kiến nghị đối với số tiền thu được từ cho thuê mặt bằng của Ủy ban nhân dân Phường 02, Ủy ban nhân dân Phường 12.

- Đối với 02 Đoàn thanh tra trách nhiệm (Đoàn thanh tra trách nhiệm thực hiện pháp luật về phòng, chống tham nhũng tại Ủy ban nhân dân Phường 2, 6 và Phòng Quản lý đô thị; Đoàn Thanh tra trách nhiệm việc thực hiện pháp luật về phòng, chống tham nhũng tại Phòng Nội vụ và Ban Quản lý chợ Minh Phụng): Thanh tra quận không thanh tra nội dung về công khai, minh bạch trong hoạt động giải quyết công việc của Phòng Quản lý đô thị và cá nhân thực hiện công việc này; không thanh tra việc công khai, minh bạch trong công tác tổ chức, cán bộ; thanh tra việc chuyển đổi vị trí công tác của công chức, viên chức là thực hiện chưa đúng quy định tại Điều 18, Điều 19, Điều 22 Thông tư số 02/2012/TT-TTCP ngày 13 tháng 7 năm 2012 của Thanh tra Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thẩm quyền, nội dung thanh tra trách nhiệm thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng.

#### 2.4.3. Việc thực hiện các Kết luận thanh tra của Thanh tra thành phố:

- Về thực hiện Kết luận số 05/KL-TTTP-P2 ngày 26 tháng 01 năm 2016:

Ban Quản lý công viên Quận 6 chưa thực hiện xong việc thu hồi, bàn giao mặt bằng Cung Văn hóa nghệ thuật tại số 170 đường Kinh Dương Vương cho Trung tâm Văn hóa Quận 6 do Tòa án nhân dân Quận 6 đang xét xử sơ thẩm vụ án dân sự, chưa có bản án.

- Về thực hiện Kết luận số 15/KL-TTTP-P2 ngày 07 tháng 7 năm 2016:

Công ty cổ phần đầu tư Bình Phú chưa thực hiện xây dựng xong các công trình hạ tầng kỹ thuật và hạ tầng xã hội tại khu dân cư Bình Phú do Công ty làm chủ đầu tư tại 04 dự án (Dự án khu nhà ở nam Lý Chiêu Hoàng - khu 1; Dự án khu nhà ở dọc đường số 23; Dự án khu phố chợ An Dương Vương; Dự án khu dân cư rạch Ruột ngựa) bàn giao cho Nhà nước quản lý.

Trách nhiệm này thuộc về Trưởng các phòng, ban chuyên môn, Chánh Thanh tra quận, Trưởng các Đoàn Thanh tra có liên quan thuộc Ủy ban nhân dân quận, Công ty cổ phần đầu tư Bình Phú tại thời kỳ xảy ra vụ việc và lãnh đạo Ủy ban nhân dân Quận 6 được phân công phụ trách vụ việc.

#### 2.5. Về Thanh tra việc xử phạt vi phạm hành chính:

### *2.5.1. Trong lĩnh vực đất đai:*

Các quyết định xử phạt vi phạm hành chính không bị khiếu nại và hầu hết đã đóng tiền phạt. Tuy nhiên, còn 15/264 quyết định chưa thực hiện, chiếm tỷ lệ 5,88%.

### *2.5.2. Trong lĩnh vực môi trường:*

- Hộ kinh doanh Phát Tài có hành vi xả nước thải không đạt chuẩn ra môi trường, Phòng Tài nguyên và Môi trường Quận 6 lập biên bản vi phạm hành chính ngày 18 tháng 10 năm 2017, nhưng đến ngày 24 tháng 11 năm 2017, Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận mới ban hành Quyết định xử phạt vi phạm hành chính (trễ 29 ngày) là thực hiện không đúng quy định tại Khoản 1, Điều 66 Luật Xử lý vi phạm hành chính năm 2012.

- Ngày 04 tháng 5 năm 2017, Ủy ban nhân dân Quận 6 ban hành Quyết định số 2702/QĐ-XPVPHC-TNMT xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực bảo vệ môi trường đối với Công ty Trách nhiệm hữu hạn sản xuất thương mại nước đá Hồng Hạnh, mức phạt tiền là: 60.000.000 đồng (sáu mươi triệu đồng), đình chỉ hoạt động 4,5 tháng. Tuy nhiên, đến nay Ủy ban nhân dân quận chưa tổ chức thực hiện biện pháp khắc phục hậu quả là đình chỉ hoạt động có thời hạn của cơ sở là chưa đúng quy định.

### *2.5.3. Trong lĩnh vực xây dựng:*

Trong tổng số 40 Quyết định xử phạt vi phạm hành chính do Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận ban hành có 14 Quyết định đã thực hiện xong (chiếm tỷ lệ 35%), còn 26 Quyết định chưa thực hiện (chiếm tỷ lệ 65%).

Ủy ban nhân dân quận chưa ban hành 06 Quyết định cưỡng chế phá dỡ công trình và chưa tổ chức thực hiện 26 Quyết định cưỡng chế phá dỡ công trình là thực hiện không đúng Điểm a, Khoản 2, Điều 10 Nghị định số 180/2007/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2007 của Chính phủ và Khoản 3, Điều 15 Quyết định số 58/2013/QĐ-UBND ngày 18 tháng 12 năm 2013 của Ủy ban nhân dân thành phố về Quy chế phối hợp quản lý trật tự xây dựng trên địa bàn thành phố.

Ủy ban nhân dân quận thiểu theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc tổ chức thực hiện các Quyết định cưỡng chế đã chuyển giao cho Chủ tịch Ủy ban nhân dân các Phường theo quy định của Khoản 2, Điều 15 Quyết định số 58/2013/QĐ-UBND ngày 18 tháng 12 năm 2013 của Ủy ban nhân dân thành phố.

Trách nhiệm này thuộc về Trưởng các phòng, ban chuyên môn có liên quan thuộc Ủy ban nhân dân quận tại thời kỳ xảy ra vụ việc và lãnh đạo Ủy ban nhân dân Quận 6 được phân công phụ trách vụ việc.

## **III. XỬ LÝ VÀ KIẾN NGHỊ BIỆN PHÁP XỬ LÝ:**

Từ những kết luận trên, Chánh Thanh tra thành phố kiến nghị và được Ủy ban nhân dân thành phố thống nhất chỉ đạo như sau:

### **1. Giao Chủ tịch Ủy ban nhân dân Quận 6:**

- Tổ chức kiểm điểm trách nhiệm đối với những tập thể, cá nhân có thiếu sót, tồn tại như đã nêu tại Phần II nêu trên.

- Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật, tập huấn, trao đổi kinh nghiệm về tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo và thanh tra trên địa bàn Quận 6; lập kế hoạch tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật bổ sung đối tượng là nhân dân trên địa bàn 14 phường thuộc quận. Tăng cường công tác cải cách hành chính, giảm phiền hà, phục vụ ngày càng tốt hơn yêu cầu của người dân và doanh nghiệp; kiêm quyết xử lý các cán bộ, công chức có hành vi nhũng nhiễu, tham nhũng.

- Khẩn trương tổ chức thi hành 02 Quyết định giải quyết khiếu nại đã có hiệu lực pháp luật (Quyết định giải quyết khiếu nại lần hai của ông Nguyễn Liêm Sĩ, Quyết định giải quyết khiếu nại lần đầu của bà Đinh Thị Thu Nguyệt).

- Khẩn trương thực hiện các kiến nghị xử lý sau thanh tra, nhất là việc thu hồi và quản lý đất dư dôi sau khu giải tỏa, đất công đang được quản lý, sử dụng không đúng mục đích.

- Khẩn trương thực hiện sớm thủ tục cưỡng chế thi hành Quyết định xử phạt vi phạm hành chính theo quy định tại Nghị định số 166/2013/NĐ-CP ngày 12 tháng 11 năm 2013 của Chính phủ đối với các tổ chức, cá nhân không thực hiện việc nộp phạt vi phạm hành chính.

- Rà soát các Quyết định xử phạt vi phạm hành chính trong hoạt động xây dựng đã có hiệu lực pháp luật được ban hành theo thẩm quyền nhưng chưa được thực hiện hoặc thực hiện chưa đầy đủ; kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện và tổ chức thực hiện kiên quyết đối với các trường hợp cố tình trì hoãn, không thực hiện quyết định xử phạt; kiên quyết thực hiện phá dỡ công trình vi phạm theo quy định, không để công trình vi phạm đưa vào sử dụng.

- Chỉ đạo Trưởng các Phòng, Ban chuyên môn và Chủ tịch Ủy ban nhân dân 14 phường chấn chỉnh việc lập sổ tiếp công dân, xử lý đơn thư, có văn bản trả lời cho người phản ánh, kiến nghị; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin vào công tác quản lý, theo dõi đơn khiếu nại, đơn tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh.

- Chỉ đạo Trưởng các phòng, ban chuyên môn chấn chỉnh việc thực hiện công tác xử lý vi phạm hành chính theo đúng quy định không để xảy ra sai sót đã nêu tại Phần II nêu trên.

- Chỉ đạo phòng Tài chính và kế hoạch quận kiểm tra, rà soát, hướng dẫn 14 phường việc chi tiền bồi dưỡng cho công chức thực hiện công tác tiếp công dân thường xuyên tại Ủy ban nhân dân các phường được quy định tại Thông tư liên tịch số 46/TT-BTC-TTCP ngày 26 tháng 3 năm 2012 của Liên Bộ Tài chính và Thanh tra Chính phủ, Thông tư số 320/2016/TT-BTC ngày 14 tháng 12 năm 2016 của Bộ Tài chính.

- Chỉ đạo Trung tâm văn hóa Quận 6 kiên quyết thu hồi mặt bằng Cung Văn hóa nghệ thuật tại Công viên Văn hóa Phú Lâm cho Công ty Trách nhiệm hữu hạn Đầu tư Dịch vụ Văn hóa Việt Ý thuê không đúng quy định và bàn giao cho Ban



Quản lý công viên Quận 6 quản lý; tham gia, theo dõi đầy đủ, liên tục quá trình xét xử sơ thẩm vụ án hành chính của Toà án nhân dân Quận 6 và báo cáo kết quả kịp thời cho Ủy ban nhân dân Quận 6.

## **2. Giao Công ty cổ phần đầu tư Bình Phú:**

Nghiêm túc thực hiện xây dựng và bàn giao cho Ủy ban nhân dân Quận 6 quản lý một số công trình hạ tầng kỹ thuật và hạ tầng xã hội tại 4 dự án trên địa bàn Quận 6 (Dự án khu nhà ở Nam Lý Chiêu Hoàng - khu 1; Dự án khu nhà ở dọc đường số 23; Dự án khu phố chợ An Dương Vương; Dự án khu dân cư rạch Ruột ngựa).

## **3. Giao Sở Tài nguyên và Môi trường:**

Chủ trì phối hợp với các cơ quan chức năng có liên quan hỗ trợ tích cực Ủy ban nhân dân Quận 6 và Công ty cổ phần đầu tư Bình Phú trong công tác bồi thường, hỗ trợ, giải phóng mặt bằng đối với các dự án trên địa bàn; trường hợp có khó khăn vướng mắc kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố chỉ đạo giải quyết.

## **4. Giao Thanh tra thành phố:**

Theo dõi, đôn đốc và xử lý sau thanh tra theo quy định. 

### **Nơi nhận:**

- Chánh Thanh tra thành phố (để b/c);
- Các Phó Chánh Thanh tra thành phố;
- Sở Thông tin và truyền thông (để đăng tải thông tin).
- Lưu: VT, P2, Hồ sơ ĐTT (8b) Hg.  




**Trần Đình Trữ**